Game design de jeux vidéo

CM2-3: Écriture d'un document

Mickaël Martin Nevot

V3.0.0



Cette œuvre est mise à disposition selon les termes de la

<u>licence Creative Commons Attribution – Pas d'Utilisation Commerciale – Partage à l'Identique</u>
3.0 non transposé.

Structure d'un document

- Page de garde
- Remerciements/avertissements/avant-propos
- Sommaire
- Préface Structure et convention du document
- Corps du document
- Annexes
- Bibliographie
- Table des illustrations/glossaire/index
- Table des matières



Mise en page du document

- Page de garde :
 - Nom du projet
 - Type de document
 - Auteur(s)/informations sur la société
 - Date
 - Pas de pied de page ou d'en-tête



← WordArt → → Date et heure

Mise en page du document

- Pied de page:
 - Nom des auteurs
 - Nom du projet
 - Numérotation complète :
 - Exemple : 8/36



Alphabet

- Appliquer les règles de typographie française
- Respecter une charte typographique unique



Les nombreuses galeries CSS existantes rassemblent et mettent en vitrine les sites internet possédants designs "séduisants". Certaines galeries sont très populaires et vous enverront des milliers de visiteurs si votre blog est accepté, d'autres, plus modestes (et copiant bien souvent les plus grandes) vous apporteront quelques visiteurs, mais c'est déjà ça.

Texte justifié

Les nombreuses galeries CSS existantes rassemblent et mettent en vitrine les sites internet possédants des designs "séduisants". Certaines galeries sont très populaires et vous enverront des milliers de visiteurs si votre blog est accepté, d'autres, plus modestes (et copiant bien souvent les plus grandes) vous apporteront quelques visiteurs, mais c'est déjà ça.

Texte aligné à gauche

Sommaire vs table des matières

Sommaire

- Placé en début de document
- Présente les **grandes têtes** de chapitres (sans détail)
- En principe, ne mentionne pas la bibliographie, l'index, les annexes, etc.
- Ne comporte pas forcément de renvois de pages (rarement)

Table des matières

- Placée en fin de document
- Présente le détail de **toutes les** subdivisions
- Mentionne **tout** : bibliographie, l'index, les annexes, etc.
- Comporte obligatoirement des renvois de page

Ι	Partie 1	1
1	Chapitre 1	3
	1.1 Une section avec un nom méga mais alors vraiment méga trop	
	giga long qui dépasse	3
	1.1.1 Une sous section	3
	1.1.2 Une sous section	3
2	Chapitre 2	5
	2.1 Une section	5
	2.1.1 Une sous section	5

Méthode de classification

- Méthode **numérique** :
 - 1, 1.1, 1.2, 1.2.1, etc.
- Méthode **sectionnelle** :
 - Partie I, Titre I, Chapitre I, Section I, &1, A., a., etc.
- Méthode traditionnelle :
 - I., 1., A., a), etc.

1 So	mmaire
2	ANNEXE 1 : Principe généraux de la mécanique du rotor principale
3	ANNEXE 2 : Détermination des actions mécaniques des pales sur le moyeu rotor
3.1	Notice de calcul
3.1.	1 Définition des repères et paramé trage
3.1.	2 Equilibre du système {axe de la pale+pale}
3.1.2.1	Modélisation des actions mécaniques
3.1.	3 Calculs des quantités cinétiques
3.1.3.1	Accélération du centre de gravité de la pale
3.1.3.2	Moment dynamique16
3.1.3.2.1	Inertie de la pale
3.1.3.2.2	Calcul du moment cinétique
3.1.3.2.3	Calcul du moment dynamique18
3.1.	4 Résolution par le principe fondamental de la dynamique20
3.1.	5 Equilibre du moyeu rotor
3.2	Résultat du programme Maple
3.2.	1 Cas « sans vitesse induite »
3.2.	2 Cas « avec vitesse induite »
3.3	Le programme Maple
4 hélicoptè	ANNEXE 3 : Programme SIMMECHANICS permettant de modéliser le drone en vol

Références et glossaire

• Respect des abréviations, sigles, symbole et unités

Normes internationales, nationales ou agrées par des organismes scientifiques

- Références :
 - Notes :
 - Définissent les termes qui demandent explication
 - En bas de page de leur **première apparition**
 - Numéro de la note en exposant

Par exemple : Internet¹

- Citations (provenant d'une autre publication) :
 - Entre guillemets, suivies du l'auteur et de la date de publication
- Renvoi:
 - Références à des éléments (titre, tableau, etc.) du document
- Glossaire (ou table des références) :
 - Synthèse des différentes notes du document

Illustrations

- Graphiques, cartes, tables, tableaux, équations, etc.
- Position :
 - Avant : tables, tableaux, équations
 - Après : graphiques, cartes
- Légende :
 - Aussi brève que possible
 - Écrite en italique
 - Précédée de son **numéro** d'ordre en chiffre arabe
 - Présente dans la **table des illustrations**

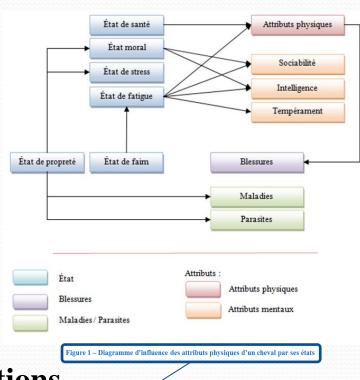


Figure 1 – Diagramme d'influence des attributs physiques d'un cheval par ses états



Quelques règles de typographie

Française

Anglo-Saxonne

- MAJUSCULES ACCENTUÉES
- Paragraphes et alinéas (≠ retrait d'alinéas)
- Ponctuation:











Retrait d'alinéa pavé

- Titres:

Mme

Mmes

 $M. (\neq Mr)$

MM.



Miss



Mr

Messrs

- SVP Abréviations: réf. bd
- Jour de la semaine, mois :

lundi

décembre

- Divers: etc.
- Tirets ≠ trait d'union
- Veuve, orpheline et orphelin : à éviter

Cadratin?

Bibliographie

Beaucoup d'éléments peuvent être optionnels

Documents électroniques :

Nom, Prénom de l'auteur. Date de publication. *Titre : Sous-titre*. Edition (ou version). Publication (lieu: éditeur). Désignation de livraison s'il y a lieu. Type de support. Adresse URL. Date de dernière consultation.

Filière Sciences et Technologies de l'Information et de la Communication (STIC) du Département des Sciences de l'Information et de la Communication. Mise à jour : le 08-08-2000. Rédaction d'une bibliographie et des citations bibliographiques : Quelques conseils et règles à l'attention de nos étudiants. Site Web sur INTERNET. http://www.ulb.ac.be/philo/infodoc/biblio.html.

Documents classiques :

Nom de l'auteur, Prénom. Année de publication. *Titre : Sous-titre*. Numéro et nature de l'édition s'il y a lieu. Titre de la collection et numéro du document dans la collection. Publication (lieu: éditeur). Nombre de pages.

Organisation Internationale de Normalisation. 1987. Norme internationale ISO 690 : 1987(F), Documentation : références bibliographiques : contenu, forme et structure. 2ème édition. Genève : ISO. 11p.

Aller plus loin

- Bibliographies d'articles ou de thèses
- Différence entre sommaire, plan et table des matières
- Utilisation de chiffres ou d'unités dans un document
- Règles de typographie avancées

Liens

- Documents électroniques :
 - http://www.bibhost.ulb.ac.be/BST/Regles_v2_2a.pdf
- Documents classiques :
 - Cours :
 - John Laird. Game Development Process.
 - Ernest W. Adams. The Game Treatment Document.
 - Mark Baldwin. Game Design Document Outline.
 - Frédéric Devernay. Conception et évaluation d'IHM.
 - Michèle Vermillière. *Technique de communication écrite & orale*.

Crédits



Relecteurs

Vincent Artaud

Cours en ligne sur : mickael.martin.nevot.free.fr

