

Projet V1.0.0



Cette œuvre de Mickaël Martin Nevot est mise à disposition sous licence Creative Commons Attribution - Utilisation non commerciale - Partage dans les mêmes conditions.

Document en ligne : www.mickael-martin-nevot.com

Date du TD d'économie et gestion : **durant la semaine du 12 janvier 2025**

Date de rendu du projet : **16 janvier 2025 à 12h15**

Date de présentation : **16 janvier 2025 à 13h30**

Travail : **groupe de 4**

1 Évaluation

Ce projet donne lieu à deux évaluations : une en informatique ainsi qu'une en économie et gestion.

Les barèmes sont indiqués, à titre indicatif, entre parenthèses et en pourcentages. Un bonus pourra être octroyé à titre individuel.

1 Assistance

Vous pouvez contacter l'enseignant en cas de besoin en formalisant et en ciblant précisément votre demande. Pour ce faire, vous devez respecter les règles de communication et d'envoi (ci-dessous).

2 Communication et envoi (2,5 %)

2.1 Généralités

En joignant vos coordonnées (*e-mail* et téléphone portable notamment) à un message ou à votre livraison, vous pourrez être joint en cas de problème.

2.2 Communication

Chaque communication devra être faite :

- à destination de votre enseignant d'informatique responsable :
 - o Mickaël MartinNevot : mmartin.nevot@gmail.com ;
 - o Sébastien Nedjar : sebastien.nedjar@univ-amu.fr ;
 - o Sylvain Hitier : sylvain.hitier@univ-amu.fr ;
 - o Rim Jouini : rim.jouini@univ-amu.fr.
- à destination de votre enseignant d'économie et gestion responsable :
 - o Christine Makssoud : christine.makssoud@univ-amu.fr ;

Création d'une base de données

Mickaël Martin Nevot

Relecteurs : Emeric Biver, Christophe Delagarde, Nicolas Tassara

- en faisant figurer [AMU][IUT][S1] en début de sujet.

2.3 Livraison

Votre livrable devra être :

- nommé de la manière suivante (Nom1, Nom2, ..., NomX étant vos noms, par ordre lexicographique de vos noms de famille, et Prénom1, Prénom2, ..., PrénomX vos prénoms) : Nom1 Prénom1 – Nom2 Prénom2 – ... – NomX PrénomX ;
- compressé dans une seule archive au format ZIP **n'excédant pas 10 Mo** ;
- remis, avant la date de rendu, sur AMeTICE (<http://ametice.univ-amu.fr>), à la section rendu du cours correspondant.

3 Présentation orale (10 %)

Vous effectuerez une présentation orale sous forme de démonstration de votre projet respectant les consignes suivantes :

- une durée maximale de **20 minutes** devant un jury ;
- à la **date de présentation** (selon l'ordre de passage que vous sera communiqué par votre enseignant responsable) ;
- sur la réalisation de votre **projet** à laquelle des questions de cours viendront s'ajouter.

4 Sujet

Envoyez à votre enseignant d'informatique responsable, **avant la date de rendu du projet** (-75 % à défaut) :

- le modèle graphique du **MCD** au format source **LOO** ainsi qu'au format **XML** exportable par Looping (voir capture d'écran ci-après) du projet (45 %) ;
- le **schéma relationnel** (2,5) ;
- le **jeu de données** du projet sous forme d'un **tableur** le plus possible adapté et accessible (5 %) ;
- la liste de l'ensemble des **sources** utilisées pour le projet, en particulier l'historique intégral des **prompts** d'éventuelles utilisations de systèmes algorithmiques d'aide à la décision (SAAD, ou « **IA** ») grâce à un outil comme **GitHub** ou **Langfuse**.

Effectuez et eEnvoyez à votre enseignant d'économie et gestion responsable, **lors de la séance de TD d'économie et gestion** (-25 % à défaut) :

- un **rapport sur l'importance des données en entreprise** en ayant utilisé, pour sa rédaction, un logiciel évolué de traitement de texte (25 %).

Vous devez apporter un soin tout particulier à la **gestion de projet** avec des solutions comme **Notion**, **Trello**, **GitHub Issues**, **Linear**, ou **Jira** (2,5 %) ainsi qu'à la **gestion de version** avec des solutions comme **GitHub** (2,5%).

Votre travail peut être **perfectionné** (5 %) avec des **réalisations supplémentaires**.

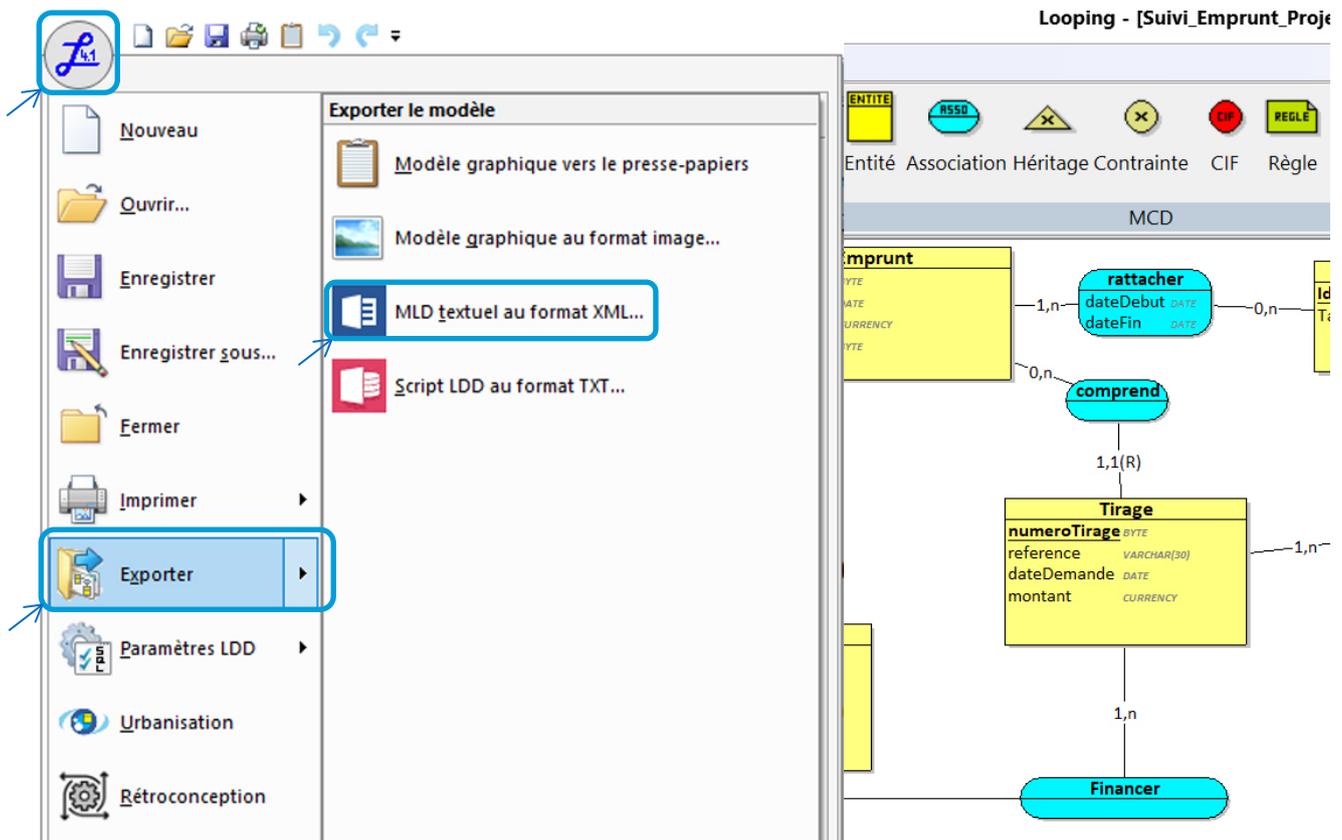


Figure 1 – Export avec Looping

5 Le Club des adeptes des tenders de poulet à la raclette

Ce projet porte sur la gestion des adeptes des tenders de poulet la raclette (appelés tenrac). Chaque agissement de ces membres doit être scrupuleusement et le plus précisément possible consigné.

Un tenrac peut soit adhérer à l'un des clubs tenrac soit directement à l'Ordre des tenracs, qui a par ailleurs pour vocation de fédérer l'ensemble du réseau de clubs répartis sur l'ensemble du territoire. Il est nécessaire de connaître pour chaque membre son nom, courriel, numéro de téléphone, adresse postale et l'organisme associé (entreprise, organisme de formation, etc.) auquel il appartient. Un tenrac a un grade (Affilié, Sympathisant, Adhérent, Chevalier / Dame, Grand Chevalier / Haute Dame, Commandeur, Grand' Croix) et peut avoir un rang (Novice, Compagnon), un titre (Philanthrope, Protecteur, Honorable) et même une dignité (Maître, Grand Chancelier, Grand Maître). À son arrivée, un tenrac se voit remettre une carte de membre comportant, en RFID, son code personnel accolé de son numéro de club et de la référence de son organisme d'appartenance dont les raisons sociales et les numéros de SIRET sont connus.

Les tenracs, en tant que club ou non, se réunissent par groupe dans une adresse partenaire de l'Ordre tenue secrète jusqu'au dernier moment à différentes dates pour déguster n'importe quelle déclinaison de leur repas favori. Une réunion ne peut avoir lieu sans être sous l'égide d'au moins la présence d'un/d'une Chevalier/Dame.

Un repas de tenrac a un intitulé et est composé d'un ou plusieurs plats toujours à base de raclette mais dont le reste de la composition peut varier (tenders de poulet frits ou non, viande à kebab,

pizza, quiche, saumon, ananas, beurre, etc.). Parmi les aliments constituant les plats, il peut arriver, à certaines occasions spéciales, qu'on y intègre même un légume, bien que cela reste rare. Ce type d'aliment doit être considéré comme à part et dument consigné comme tel pour éviter les éventuels problèmes de rejet tels que réactions allergiques, heurt à des croyances ou opposition à des convictions personnelles profondes et connues des tenracs. Enfin, certains plats peuvent avoir une ou plusieurs sauces d'accompagnement assemblant d'ingrédients (mayonnaise, sauce blanche, moutarde, ketchup, beurre, etc.).

Les machines utilisées pour les repas de tenracs ont un nom et peuvent être de plusieurs modèles (lampe à raclette traditionnelle, combiné raclette-pierrade-fondue-crêpière-friteuse-salamandre, appareil à raclette bon marché, etc.). Afin d'être accepté pour une utilisation officielle, une machine doit présenter son certificat d'entretien effectué par un tenrac ayant obtenu la dignité idoine (au moins Maître). Les entretiens et leur périodicité sont de différents types dépendant du type de machine. L'historique des entretiens de chaque machine est consigné dans le registre de chaque club ou de l'Ordre.

6 Conseils

Voici quelques conseils :

- si vous en utilisez, **citez toutes vos sources**, c'est une obligation juridique, indispensable, qui permet d'apprécier la valeur pédagogique du travail original réalisé par ses auteurs d'un point de vue académique ;
- pour ceux qui sont à l'aise, vous pouvez mettre en place quelques fonctionnalités intéressantes supplémentaires. À faire **uniquement** après avoir terminé tous les points essentiels notés ci-dessus ;

Voici quelques conseils sur la présentation orale :

- testez toujours le matériel avant une présentation orale ;
- habillez-vous d'une tenue correcte en respect avec l'exercice ;
- ne vous cachez pas derrière quelqu'un d'autre, et ne renvoyez pas la faute à autrui ;
- ayez une voix qui porte (ce qui ne signifie pas forcément forte) ;
- regardez l'assistance ;
- employez une approche positive mais réelle (valorisante mais sans mensonge) ;
- assurez-vous que ce qui est montré est bien vu.

Voici les compétences relationnelles communément recherchées lors d'une présentation orale :

- supprimer les parasites ;
- avoir une bonne gestuelle ;
- se mouvoir correctement ;
- gérer l'utilisation de son regard.